



Beleidsplan
Sportiviteit en
Respect

Beleidsplan Sportiviteit en Respect

Basketballvereniging Flashing Heiloo

Websiteversie

Datum: oktober 2020

Versie: 1.0

Auteur: Huub Hartman

INHOUDSOPGAVE	bladzijde 3
VOORWOORD	bladzijde 4
INLEIDING	bladzijde 5
WAT WIJ WILLEN	bladzijde 5
WAT WIJ AL DOEN	bladzijde 6
WAT LASTIG IS	bladzijde 6
WAT WIJ AAN KUNNEN	bladzijde 6
GEDRAGSCODE SPORTIVITEIT EN RESPECT	bladzijde 7
ONGEWENSTE OMGANGSVORMEN	bladzijde 7
ARBITRAGE	bladzijde 7
TAAKOMSCHRIJVINGEN	bladzijde 7

Bijlage 1: gedragscode S & R

Bijlage 2: clubregels rond wedstrijden versie

Bijlage 3: vertrouwenscontactpersoon

Bijlage 4: gedragscode trainers en coaches

Bijlage 5: taakomschrijving scheidsrechterscommissie

Bijlage 6: taakomschrijving Technische commissie versie

Bijlage 7: taakomschrijving wedstrijdsecretaris versie

VOORWOORD

In het kader van Sportiviteit & Respect en Arbitrage voert Flashing Heiloo al vele jaren een actief beleid. Vanaf 2006 zijn er verschillende documenten ontwikkeld die ons beleid beschrijven en vastleggen. De vereniging hanteert ondermeer een opleidingsplan (Flash) waardoor de teams op een redelijk niveau kunnen presteren. Mede door een intensieve samenwerking met toenmalig vertrouwenscontactpersoon Petra Vervoort heeft Flashing Heiloo een duidelijk beleid ontwikkeld op het gebied van (on)gewenste omgangsvormen. Gedragsregels voor spelers en coaches zijn vastgesteld. Omdat Flashing Heiloo niet alleen spelers wil opleiden maar ook arbiters hebben wij ook beleidsdocumenten op het gebied van arbitrage. Verder zijn er taakomschrijvingen gemaakt voor vrijwilligers, ook dat heeft naar onze mening te maken met een respectvolle omgang met elkaar.

De bedoeling van dit document is al wat geschreven en vastgesteld is bijeen te brengen. Dit mede op verzoek van de NBB in verband met het project “naar een veiliger sportklimaat”. Voor een klein deel zal gebruikt worden gemaakt van het door de NBB aangeleverde format.

Flashing Heiloo kent een aantal uitdagingen:

- Door de jaren heen schommelt het ledenaantal van Flashing Heiloo rond de 130 leden. Daarvan is het merendeel onder de 18 jaar. Flashing Heiloo is een vereniging gericht op prestatie. Prestatie wil niet zeggen dat alles om winnen draait. Wij willen graag dat onze leden het uiterste uit hun vermogens halen. Wij zouden om te selecteren best meer leden willen hebben. Door de ligging van Heiloo is er echter geen natuurlijk achterveld waarvandaan leden betrokken kunnen worden. Heiloo is een sportieve gemeente waar naast voetbal vooral hockey op een hoog niveau gespeeld wordt. Dat maakt het lastig voor Flashing om als basketbalclub verder te groeien in ledenaantallen.
- Een tekort aan vrijwilligers is in elke sport een probleem. Flashing kan zich gelukkig prijzen met het grote aantal leden dat actief is binnen de club. Het legt wel een zware wissel op deze leden, er is immers zoveel waar men actief in kan zijn.
- Zaalhuur is de grootste onkostenpost voor een vereniging als Flashing Heiloo. Gemeentes verhogen stelselmatig de zaalhuur. Het wordt steeds lastiger de sport betaalbaar te houden. Mede ook omdat het beleid van de NBB (en NOC*NSF) erop is gericht steeds meer opleidingseisen te stellen aan vrijwilligers. Nadeel van dit beleid is dat de vrijwilligers die er zijn nog zwaarder belast worden en er een tendens ontstaat om steeds meer (on)kosten aan vrijwilligers te moeten gaan vergoeden.

INLEIDING

Met het opstellen van een beleidsplan Sportiviteit en Respect willen wij inspelen op de uitdagingen waarvoor wij al vereniging staan en aangeven wat wij verwachten van de leden, de vrijwilligers, (on) betaald kader, de ouders van onze jeugdleden en toeschouwers bij ALLE verenigingsactiviteiten.

1. De leden van Flashing Heiloo zijn actieve leden die, in welke vorm dan ook een extra bijdrage aan de vereniging leveren. Ieder naar vermogen en mogelijkheden. Het lidmaatschap van Flashing Heiloo is meer dan basketballen en trainen alleen.
2. Plezier in basketball staat voorop. Op sportieve manier presteren in de competitie (als team, coach, speler of scheidsrechter) hoort daarbij.
3. Ieder lid wordt geacht mee te werken om een veilige sportomgeving te bewerkstelligen waarbinnen iedereen actief kan zijn.
4. Onze leden tonen in woord en gedrag respect voor andere leden, vrijwilligers, medespelers en tegenstanders.
5. Onze leden accepteren het gezag van de arbiters en tafelbezetting en waarderen hun rol.
6. De seniorleden van Flashing Heiloo, de leiding en de ouders vervullen op de sportvelden een voorbeeldfunctie voor de jeugdleden.
7. Onze leden behandelen materiaal en gebouwen (kleedkamers, speelzaal, enz,) alsof het hun eigendom is.

WAT WIJ WILLEN

- a. We willen goed opgeleide scheidsrechters en schrijvers.
- b. We willen dat er een kwalitatief goede tafelbezetting aanwezig is.
- c. We willen dat elk team een opgeleide trainer / coach heeft die aanwezig is bij uit- en thuiswedstrijden.
- d. We willen dat ieder lid zich bewust is van het beleid rond sportiviteit en respect.
- e. We willen dat onze trainers / coaches en scheidsrechters het beleid van S&R uitdragen
- f. We willen dat vanuit de TC regelmatig overleg plaatsvindt met de trainer / coaches.
- g. We willen dat de leden in een open communicatiestructuur de commissies en het bestuur kunnen benaderen.
- h. We willen dat ieder lid zich bewust is dat de taken (fluiten, schrijven, klokken) niet alleen op vrijwillige basis kunnen plaatsvinden en daarom een verplichting zijn.
- i. We willen een vereniging waar sportief gespeeld wordt.

WAT WIJ AL DOEN

- a. Via het project Basketball'sCool wordt basketbal in clubverband en sportief gedrag bij kinderen gestimuleerd.
- b. Tijdens de thuiswedstrijden is minimaal één bestuurslid aanwezig om problemen te signaleren en aanspreekbaar te zijn voor de leden.
- c. Jonge scheidsrechters worden zo veel als mogelijk is met een ervaren scheidsrechter opgesteld.
- d. Beginnende schrijvers worden zoveel als mogelijk is met een ervaren schrijver opgesteld.
- e. De vereniging hanteert een boete / beloningssysteem (bonus/malus) voor fluiten en schrijven.
- f. Leden die hun boetes niet voldoen worden geschorst totdat er betaald is.
- g. Leden die herhaaldelijk hun verplichtingen niet nakomen worden door het bestuur persoonlijk hierop aangesproken.
- h. De TC / Bestuur is zowel actief met het verhogen van het niveau van de spelers als met dat van de scheidsrechters.
- i. De TC houdt eenmaal per jaar een trainer/coach bijeenkomst waarbij een ervaren trainer/coach een clinic verzorgt.
- j. Aan het begin van het seizoen houden wij voor ouders, vrijwilligers en nieuwe leden een schrijversavond.
- k. Wij proberen minimaal één keer per jaar de vrijwilligers in het zonnetje te zetten.

WAT LASTIG IS

- a. Tijdens trainer/coach bijeenkomsten en TC vergaderingen komen niet altijd alle trainers en coaches opdagen.
- b. Niet alle leden kunnen waarderen een directe en op prestatie gerichte benadering.
- c. Niet alle leden zijn bereid om hun taken als fluiten en schrijven te vervullen.
- d. Ouders zijn moeilijk te motiveren om wat voor de club te doen.
- e. Er wordt vaak een beroep gedaan op leden die in de vereniging al een taak uitvoeren.
- f. Niet alle leden komen opdagen voor de scheidsrechterscursus die georganiseerd wordt.
- g. De TC wordt jaarlijks geconfronteerd met trainers en coaches die midden in het seizoen ineens stoppen, wat problemen geeft bij het begeleiden van teams.
- h. Het vinden van sponsors / adverteerders is erg moeilijk.

WAT WIJ AAN KUNNEN

- a. Met het huidige kader kunnen we onze leden laten deelnemen aan de competitie.
- b. We kunnen door grote inzet van een aantal mensen alle teams onder begeleiding laten trainen.
- c. We kunnen met het huidige kader alle teams met een coach op pad sturen.
- d. We kunnen scheidsrechters leveren zodat een beperkt aantal teams op afdelingsniveau en landelijk kunnen spelen.

GEDRAGSCODE SPORTIVITEIT EN RESPECT

Flashing Heiloo hanteert een reglement betreffende een gedragscode voor spelers en coaches. De ALV van 2012 heeft het bestuur opgedragen er voor te zorgen dat elke speler en coach deze code ondertekent aan het begin van een nieuw seizoen (zie bijlage 1).

De vereniging hanteert clubregels rond wedstrijden (zie bijlage 2).

ONGEWENSTE OMGANGSVORMEN

Flashing Heiloo probeert een duidelijk beleid te voeren op dit gebied. Voor (nieuwe) leden zijn er via de website twee folders beschikbaar:

Voor spelers: basketball met plezier

Voor coaches: veilige handen

De vereniging heeft een vertrouwenscontactpersoon (zie bijlage 3). Het is staand beleid om aan al onze trainer/coaches en vrijwilligers een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te vragen.

De vereniging heeft een huishoudelijk reglement ongewenste omgangsvormen.

Aan trainers en coaches wordt jaarlijks gevraagd de gedragscode te ondertekenen (zie bijlage 4).

De vereniging beschikt over een protocol hoe te handelen bij meldingen (zie website).

Op de website is al deze informatie terug te vinden.

ARBITRAGE

Flashing Heiloo heeft een beleidsplan arbitrage (zie website).

TAAKOMSCHRIJVINGEN

Sportiviteit en respect zijn ook van groot belang bij de wijze waarop bestuurders en andere vrijwilligers met elkaar omgaan. Teneinde dit proces in goede banen te leiden zijn er diverse taakomschrijvingen ontwikkeld (zie bijlage 5,6 en 7).

Bijlage 1 : gedragscode S & R

REGLEMENT BEHORENDE BIJ HUISHOUDELIJK REGLEMENT



GEDRAGSCODE SPELERS EN COACHES

WAT HOORT:

1. Sportief gedrag
2. Respect voor elkaar en de scheidsrechters
3. Beslissingen van de scheidsrechter accepteren
4. Correcte tenue dragen
5. Line-up voorafgaand aan en na de wedstrijd en elkaar en de scheidsrechters daarbij een hand geven
6. Scheidsrechter en jury bedanken
7. Spelerskaarten ter inzage op de jurytafel
8. Voor en tijdens de wedstrijd, alsmede tijdens de pauzes, wordt geen alcohol door de spelers en coaches gedronken, niet gerookt en zeker geen drugs gebruikt
9. Ook na de wedstrijd correct gedrag
10. Voorbeeldig gedrag t.o.v. publiek
11. Coaches nemen verantwoordelijkheid m.b.t. het gedrag van hun spelers t.o.v. tegenstanders, publiek en scheidsrechters. (Coach heeft opvoedende taak en voorbeeld functie)
12. Coaches en spelers van het bezoekende team nemen hun verantwoordelijkheid m.b.t. het gedrag van hun supporters
13. Spelers en coaches hebben voldoende kennis van de spelregels
14. Spelers en coaches kennen de teamregels zoals vermeld in *FLASH*, het basketball opleidingsplan van Flashing Heiloo
15. Spelers en en coaches kennen de gedragsregels om ongewenste omgangsvormen tegen te gaan
16. Het speelveld en de kleedkamers worden schoon achter gelaten
17. Douchen na de training en de wedstrijd
18. Altijd trainen, bij verhindering afmelden

WAT HOORT NIET:

1. Dragen van sieraden
2. Te lange nagels
3. Schelden, ook niet naar teamgenoten

4. Schuttingtaal
5. Discriminerende opmerkingen
6. Obscene gebaren
7. Straatschoenen aan op de houten vloer van Het Vennewater
8. Roken voor, tijdens of na een wedstrijd

WAAR LIGT DE VERANTWOORDELIJKHEID:

Spelers zelf

Coach

MAATREGELEN

bij misdragingen speler:

- Coach haalt speler preventief het veld uit

bij misdragingen publiek:

- Coach en/of captain spreekt met behulp spelers, publiek aan op misdragingen, vraagt desnoods een *onbelaste* time-out aan bij de scheidsrechter

HANDTEKENINGEN

naam aanvoerder.....

naam coach.....

hieronder de namen en handtekeningen van de spelers:

Bijlage 2: clubregels rond wedstrijden

Clubregels voor de jurytafel:

- Op tijd aanwezig zijn
- Correct gedrag achter de tafel.
- Volledige concentratie.
- Op de hoogte zijn van de regels.
- Geen commentaar leveren op arbiters, spelers en tegenstanders.

Clubregels voor de arbiters:

- Op tijd aanwezig zijn (minimaal 10 minuten voor aanvang).
- Correct gedrag naar alle betrokkenen (spelers, coaches, jurytafel)
- Volledige concentratie.
- Betrokken zijn bij de wedstrijd.
- Gedecideerd optreden.
- Op de hoogte zijn van de spelregels.

Clubregels voor de zaaldienst:

- 30 minuten voor aanvang van de wedstrijden aanwezig zijn om alles klaar te zetten
- De wedstrijden op tijd laten aanvangen
- Spelerskaarten van de niet-rayonteam controleren
- Bonus/malus systeem goed registreren
- Aanspreekpunt voor eigen leden.
- Aanspreekpunt voor bezoekers (o.a. kleedkamers wijzen). PR voor je eigen vereniging.
- De zorg voor de jurytafel.
- De zorg voor de arbiters
- Aanspreekpunt voor de arbiters.
- Personen met buiten schoenen aan uit de zaal verwijderen.

Clubregels voor leden (algemeen) en toeschouwers / ouders:

- Besluiten van arbiters accepteren.
- Besluiten van coaches accepteren.
- Sportief gedrag in en buiten het veld.
- Discipline en verantwoordelijkheidsgevoel tonen.

Bijlage 3: Vertrouwenscontactpersoon

Vertrouwenscontactpersoon

Iedereen binnen Flashing Heiloo bepaalt zelf wat gewenst of ongewenst is (met uitzondering van seksueel misbruik). Ter beoordeling hiervan worden bovenstaande 11 gedragsregels als uitgangspunt genomen. Niemand hoeft te accepteren dat zijn of haar grenzen worden overschreden. Het kan lastig zijn in dergelijke gevallen te weten wat je moet doen. Daarom kent Flashing Heiloo een vertrouwenscontactpersoon. De vertrouwenscontactpersoon is aanspreekpunt voor alle leden en ouders van leden tot 16 jaar, die in vertrouwen een dilemma of probleem willen bespreken, waarmee ze niet in de voor hun vertrouwde omgeving terecht kunnen. De vertrouwenscontactpersoon is neutraal en tevens ter zake deskundig persoon en kan u doorverwijzen naar de juiste instanties indien dit aan de orde is. De vertrouwenscontactpersoon kan gevraagd of ongevraagd het Bestuur adviseren. De vertrouwenscontactpersoon wordt door de algemene vergadering benoemd voor een periode van twee jaar, maar kan terstond weer herbenoemd worden. De vertrouwenscontactpersoon kan alleen door de algehele ledenvergadering (als orgaan dat benoemt) geschorst of ontslagen worden. De voorzitter van het bestuur fungeert in voorkomende gevallen als aanspreekpunt voor de vertrouwenscontactpersoon. De vertrouwenscontactpersoon rapporteert jaarlijks aan de algemene ledenvergadering over haar (zijn) activiteiten, echter altijd zodanig dat de betrokken personen anoniem blijven. Het bestuur van Flashing Heiloo is verantwoordelijk voor publicatie van de gegevens en bereikbaarheid van de vertrouwenscontactpersoon in het clubblad en op de website. De vereniging dient de kosten die met deze regeling verbonden kunnen zijn te vergoeden.

Beleid

Naast het laten ondertekenen door de coaches en trainers van de gedragsregels vraagt de vereniging aan elke trainer en coach van buiten de vereniging een zogenaamde Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Zonder deze verklaring is het niet mogelijk om te trainen of te coachen binnen Flashing Heiloo. Aan (nieuwe) leden stelt de club twee folders beschikbaar:

Voor spelers: basketball met plezier
Voor coaches: veilige handen

De vereniging beschikt over een protocol hoe te handelen bij meldingen.

Bijlage 4: gedragscode trainers en coaches

Als trainer/coach verklaar ik dat de volgende gedragsregels mij bekend zijn:

- De trainer/coach moet zorgen voor een omgeving en een sfeer waarbinnen de sporter zich veilig voelt.
- De trainer/coach onthoudt zich ervan een sporter te bejegenen op een wijze die de sporter in zijn waardigheid aantast, en verder in het privé-leven van de sporter door te dringen dan nodig is voor het gezamenlijk gestelde doel.
- De trainer/coach onthoudt zich van elke vorm van (machts)misbruik of seksuele intimidatie tegenover de sporter.
- Seksuele handelingen en seksuele relaties tussen de trainer/coach en de jeugdige sporter tot zestien jaar zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel misbruik.
- De trainer/coach mag de sporter niet op zodanige wijze aanraken dat de sporter deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard zal ervaren, zoals doorgaans het geval zal zijn bij het doelbewust aanraken van geslachtsdelen, billen en borsten.
- De trainer/coach onthoudt zich van seksueel getinte verbale intimiteiten.
- De trainer/coach zal tijdens trainingen, wedstrijden en reizen gereserveerd en met respect omgaan met de sporter en de ruimte waarin de sporter zich bevindt, zoals de kleedkamer of de hotelkamer.
- De trainer/coach heeft de plicht de sporter te beschermen tegen schade en (machts)misbruik als gevolg van seksuele intimidatie. Daar waar bekend of geregeld is wie de belangen van de (jeugdige) sporter behartigt, is de trainer/coach verplicht met deze personen of instanties samen te werken, opdat zij hun werk goed kunnen uitoefenen.
- De trainer/coach zal de sporter geen (im)materiële vergoedingen geven met de kennelijke bedoeling tegenprestaties te vragen. Ook aanvaardt de trainer/coach geen financiële beloning of geschenken van de sporter die in onevenredige verhouding tot de gebruikelijke dan wel afgesproken honorering staan.
- De trainer/coach zal er actief op toezien dat deze regels worden nageleefd door iedereen die bij de sporter is betrokken. Indien hij gedrag signaleert dat niet in overeenstemming is met deze regels zal hij de betreffende persoon daarop aanspreken.
- In die gevallen waarin de gedragsregels niet (direct) voorzien, ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de trainer/coach in de geest hiervan te handelen.

Datum :

Naam :

Handtekening :

Taakomschrijving scheidsrechterscommissie

De primaire taak van de scheidsrechterscommissie is gericht op de leiding bij wedstrijden.

- Vanaf 14 jaar leden het spelregelbewijs laten behalen
- Opleiden van BS2-scheidsrechters (minimaal om het jaar een cursus organiseren)
- Begeleiden en scholen van BS2-scheidsrechters
- Verantwoordelijk voor veilige sportklimaat scheidsrechters in samenwerking met vertrouwenscontactpersoon
- Organiseren van clinics voor scheidrechters
- Afdelings- en landelijke regelen en opgeven aan de RSC voor 1 mei. Uiterlijk 30 augustus opgave van deze scheidsrechters aan wedstrijdsecretaris
- Vertegenwoordigen van Flashing richting RSC
- Jaarverslag schrijven tbv de ALV
- Actueel houden beleidsplan arbitrage
- Jaarlijks organiseren van jurycursus

Taakomschrijving Technische Commissie

De primaire taak van de technische commissie is gericht op de spelers en coaches.

- Samenstellen teams/selecties (op basis info trainer/coaches, leeftijden en eigen waarneming).
- Teamopgave nieuwe seizoenen (inclusief inschatting speelsterkte) uiterlijk 10 mei beschikbaar stellen aan wedstrijdsecretaris
- Uiterlijk 1 april opgave aan scheidsrechterscommissie hoeveel teams er rayon gaan spelen
- Wijzigingen teamopgave voor 2^e helft van het seizoen uiterlijk op 1 november doorgeven aan de wedstrijdsecretaris
- In overleg met de ledenadministratie uiterlijk 1 augustus een teamindeling voor het nieuwe seizoen beschikbaar hebben
- Aanstellen/begeleiden trainers/coaches (met uitzondering van heren 1)
- Ontwikkelen van trainers/coaches (o.a. organiseren bijeenkomsten, aanbieden cursussen en clinics)
- Flash opleidingsplan actueel houden
- Waarborgen dat trainers/coaches werken volgens het Flashplan
- Stimuleren ontwikkeling talent (spelers en trainer/coaches)
- Clinics aanbieden aan leden
- Belangenbehartiging trainers/coaches richting Bestuur
- Opstellen jaarverslag ten behoeve van de Algemene Leden Vergadering
- Dispensatie (TC doet verzoek aan ledenadministratie of wedstrijdsecretariaat, deze doet afhandeling/verzoek naar NBB)
- Indeling trainingstijden
- Aangeven hoeveel en wanneer er trainingsruimte moet worden ingehuurd in overleg met de wedstrijdsecretaris
- Organiseren seizoensafsluiting trainer/coaches
- Organiseren mix-toernooi (= afsluiting seizoen) liefst in samenwerking met een toernooi commissie en bestuur
- Organiseren dat kampioenen gehuldigd worden
- Zelfstandig beheren van budget van € 250,00

Taakomschrijving Wedstrijdsecretaris

De primaire taak van de wedstrijdsecretaris is gericht op de organisatie van wedstrijden en trainingen.

De teams van Flashing Heiloo spelen mee in door de NBB georganiseerde competities. De NBB deelt elk team van Flashing Heiloo in, in één van de competities. Op basis hiervan wordt een competitieprogramma vastgesteld. De wedstrijdsecretaris zorgt er voor dat:

- Benodigde zaalruimte beschikbaar is (in samenwerking met bestuur). Dit betreft ondermeer inschatting zaalruimte en overleg met gemeente zowel voor trainingen als wedstrijden;
- Eventuele wijzigingen in benodigde zaalruimte worden afgestemd met bestuur en/of gemeente;
- Teams worden ingeschreven voor de competities
- Speeltijden van thuiswedstrijden worden vastgesteld;
- Voor thuiswedstrijden zonder rayon-scheidsrechter, de scheidsrechters worden opgesteld;
- Voor thuiswedstrijden schrijvers worden opgesteld;
- Voor uitwedstrijden een rijschema wordt opgesteld;
- Voor uitwedstrijden het vertrektijdstip wordt vastgesteld;
- Een speelschema (kan) worden gepubliceerd;
- Zo nodig met wedstrijdsecretarissen van andere verenigingen wordt overlegd/onderhandeld over mogelijk speeltijden (bijv. bij uitvallen van wedstrijden, problemen met opkomst, ..);
- Benodigde informatie wordt uitgewisseld met het rayonbureau of de landelijke NBB;
- Wedstrijdwijzigingen worden doorgegeven aan coaches (en zo mogelijk spelers) van de teams;
- Actuele informatie wordt aangeboden voor de website van Flashing Heiloo;
- Wedstrijden voor de U10 worden georganiseerd

Voor de jongere teams wordt door de NBB nog geen competitie georganiseerd. Verenigingen organiseren hiervoor in gezamenlijk overleg toernooien. De wedstrijdsecretaris onderhoudt hiertoe contact met andere verenigingen en neemt initiatief om de U8 en U10 ook in Heiloo toernooien te laten spelen.